

**КРЕМЕНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

**ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ**

**ДЕСЯТА СЕСІЯ**

**РІШЕННЯ**

**від 27 травня 2021 року № 1202**

**Про затвердження Порядку конкурсного**

**відбору суб’єктів оціночної діяльності по**

**незалежній (експертній) оцінці об’єктів**

**нерухомого майна, що є в комунальній**

**власності Кременецької міської**

**територіальної громади**

Відповідно до ст. 26, ч. 1 ст. 59, ст. 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою виконання вимог Закону України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні» та забезпечення ефективного управління комунальним майном Кременецької міської територіальної громади, враховуючи пропозиції комісії з питань прав людини, законності, депутатської діяльності, етики та регламенту, **Кременецька міська рада**

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Затвердити Порядок конкурсного відбору суб’єктів оціночної діяльності по незалежній (експертній) оцінці об’єктів нерухомого майна, що є в комунальній власності Кременецької міської територіальної громади (далі - Порядок, додається).

2. Вважати таким, що втратило чинність рішення сесії Кременецької міської ради від 08.06.2017 року №1338 «Про затвердження Порядку конкурсного відбору суб’єктів оціночної діяльності по незалежній (експертній) оцінці об’єктів нерухомого майна, що є в комунальній власності територіальної громади м.Кременець та від 27.04.2021 року № 852 Про внесення змін в рішення сесії Кременецької міської ради від 08.06.2017 року №1338 «Про затвердження Порядку конкурсного відбору суб’єктів оціночної

діяльності по незалежній (експертній) оцінці об’єктів нерухомого майна, що є в комунальній власності територіальної громади м. Кременець.

3. Рішення набирає чинності з дня його оприлюднення, шляхом розміщення на сайті міської ради.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника міського голови Олександра МАРИНЮКА.

**Міський голова Андрій СМАГЛЮК**

Додаток до рішення сесії

Кременецької міської ради VIIІ скликання

№1202 від 27 травня 2021 року

### ПОРЯДОК

конкурсного відбору суб’єктів оціночної діяльності по незалежній (експертній) оцінці об’єктів нерухомого майна, що є в комунальній власності Кременецької міської територіальної громади (далі - Порядок**)**

**І. Загальні положення.**

1.1. Цей Порядок розроблений відповідно до вимог Закону України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні» та інших законодавчих та нормативно-правових актів. Визначає порядок конкурсного відбору суб’єктів оціночної діяльності для проведення робіт з незалежної оцінки комунального майна Кременецької міської територіальної громади.

1.2. У цьому Порядку нижченаведені терміни вживаються в такому значенні

конкурсна документація - конкурсна пропозиція та підтвердні документи, що подаються до конкурсної комісії;

конкурсна пропозиція - пропозиція учасника конкурсу щодо вартості та строку виконання робіт з оцінки майна;

підтвердні документи - документи, які визначають правовий статус претендента та містять інформацію про склад оцінювачів, які безпосередньо надаватимуть послуги з незалежної оцінки майна, їх практичний досвід, а також відповідні документи, що підтверджують право на проведення таких робіт;

претендент - суб’єкт оціночної діяльності, який подав до конкурсної комісії необхідну документацію, передбачену умовами конкурсу; суб’єкти оціночної діяльності - суб’єкти господарювання, що отримали сертифікат суб’єкта оціночної діяльності відповідно до Закону України "Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні»; учасник конкурсу - суб’єкт оціночної діяльності, який подав документи, що відповідають умовам конкурсу, і якого допущено до участі в конкурсі.

1.3. Конкурсний відбір суб’єктів оціночної діяльності здійснюється конкурсною комісією (далі - комісія), утвореною Кременецькою міською радою.(додаток 1).

Кількісний та якісний склад комісії затверджується рішенням Кременецької міської ради.

1.4. Очолює комісію голова. Голова комісії скликає засідання та головує на засіданнях комісії, представляє комісію у відносинах з установами та організаціями.

1.5. Секретар комісії готує матеріали для розгляду на засіданні комісії та оформляє протоколи засідань комісії.

1.6. До участі в конкурсі допускаються суб’єкти оціночної діяльності, які діють на підставі сертифікатів суб’єктів оціночної діяльності, виданих відповідно до Закону України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні», яким передбачено здійснення діяльності з оцінки майна за напрямами оцінки майна та спеціалізаціями в межах цих напрямів, що відповідають об’єкту оцінки.

1.7. Вимогами до претендентів для участі в конкурсі з відбору суб’єктів оціночної діяльності передбачено наявність:

відповідної кваліфікації оцінювачів, що має підтверджуватися чинними кваліфікаційними документами оцінювачів та свідоцтвами про реєстрацію в Державному реєстрі оцінювачів;

досвіду суб’єкта оціночної діяльності у проведенні оцінки майна, зокрема подібного майна;

переліку оцінювачів, які будуть залучені до виконання робіт з оцінки майна та підписання звіту про оцінку майна, їх особистого досвіду у проведенні оцінки подібного майна;

письмової згоди оцінювачів, яких додатково буде залучено суб’єктом оціночної діяльності до виконання робіт з оцінки майна.

**II. Підготовка до проведення конкурсу**

2.1. З метою визначення умов конкурсу та опублікування оголошення про проведення конкурсу балансоутримувачі подають до конкурсної комісії лист з обґрунтуванням необхідності проведення незалежної оцінки комунального майна та інформацію про об’єкти оцінки.

2.2. Конкурсна комісія визначає умови конкурсу з відбору суб’єктів оціночної діяльності для проведення незалежної оцінки майна та приймає рішення про оголошення конкурсу.

2.3. Інформація про проведення конкурсу з відбору суб’єктів оціночної діяльності має містити:

дату, час і місце проведення конкурсу;

відомості про об’єкт оцінки: найменування та місцезнаходження об’єкта оцінки, мета проведення незалежної оцінки;

кінцевий термін подання документів;

строк виконання робіт у календарних днях (за потреби);

перелік підтвердних документів, які подаються на розгляд комісії;

вимоги до учасників конкурсу (кваліфікаційні, вимоги щодо практичного досвіду з оцінки майна, зокрема подібного майна);

відомості про місцезнаходження комісії, контактні телефони.

2.4. Інформація про проведення конкурсу розміщується на сайті Кременецької міської ради.

2.5. Претенденти подають до комісії конкурсну документацію в запечатаному конверті, на якому, крім поштових реквізитів, робиться відмітка "На конкурс» із зазначенням об’єкта і дати проведення конкурсу. У конверті мають міститися підтвердні документи з їх описом та окремий запечатаний конверт з конкурсною пропозицією.

До підтвердних документів, поданих на конкурс з відбору суб’єктів оціночної діяльності, належать:

заява про участь у конкурсі з відбору суб’єктів оціночної діяльності за встановленою формою (додаток 2);

копії установчого документа претендента та довідки про присвоєння йому ідентифікаційного коду згідно з ЄДРПОУ (для претендента - юридичної особи);

копії кваліфікаційних документів оцінювачів, які працюють у штатному складі і яких буде залучено до проведення оцінки та підписання звіту про оцінку майна;

письмові згоди оцінювачів, яких буде додатково залучено претендентом до проведення робіт з оцінки майна та підписання звіту про оцінку майна, завірені їхніми особистими підписами, а також копії кваліфікаційних документів оцінювачів;

копія сертифіката суб’єкта оціночної діяльності, виданого претенденту Фондом державного майна України;

інформація про претендента (документ, який містить відомості про претендента щодо його досвіду роботи, кваліфікації та особистого досвіду роботи оцінювачів, які працюють у його штатному складі та додатково залучаються ним, з незалежної оцінки майна, у тому числі подібного майна тощо).

Конкурсна пропозиція претендентів подається в запечатаному конверті і має містити: пропозицію щодо ціни виконання робіт; пропозицію щодо строку виконання робіт (у календарних днях), якщо він не визначений в інформації про проведення конкурсу;

2.6. Конкурсна документація подається за чотири робочі дні до оголошеної дати проведення конкурсу (включно).

2.7. Претендент має право відкликати свою заяву до дати проведення конкурсу, повідомивши про це письмово голову комісії.

**III. Порядок проведення конкурсу**

3.1. Засідання комісії проводиться у разі присутності не менше половини її кількісного складу. Конкурс проводиться за наявності не менше двох учасників.

3.2. У разі наявності одного учасника конкурсу з відбору суб’єктів оціночної діяльності комісія приймає рішення щодо оголошення повторного конкурсу. Якщо на участь у повторному конкурсі надійде заява тільки від претендента, який подавав свою конкурсну пропозицію на попередньому конкурсі, комісія приймає рішення про укладення з ним договору на виконання робіт із незалежної оцінки майна. При цьому претендент не може внести нову пропозицію та зобов’язаний підтвердити чинність попередньої пропозиції.

3.3. В день проведення конкурсу відбувається засідання комісії, на якому розглядається конкурсна документація претендентів. Конверти учасників конкурсу з конкурсною документацією розпечатуються на засіданні комісії. У разі якщо претендент несвоєчасно подав відповідний пакет документів або подана ним конкурсна документація є неповною, комісія на засіданні приймає рішення щодо недопущення його до участі в конкурсі. За письмовою заявою претендента підготовлена ним конкурсна документація може бути повернута після затвердження протоколу засідання.

3.4. При обранні переможця із числа учасників конкурсу з відбору суб’єктів оціночної діяльності враховується загальна оцінка балів конкурсної пропозиції кожного з учасників за такими критеріями:

**запропонована учасником конкурсу вартість робіт:**

* 15 балів – найменша пропозиція;
* 12 балів – друга за найменшою пропозиція;
* 8 балів – третя за найменшою пропозиція;
* 7 балів – інші пропозиції;

**запропонований учасником конкурсу строк виконання робіт:**

* 5 балів – найменша пропозиція;
* 4 бали – друга за найменшою пропозиція;
* 3 бали – інші пропозиції;

**Досвід роботи оцінювачів:**

* 3 бали – найбільша пропозиція;
* 2 бали – друга за найбільшою пропозиція;
* 1 бал – інші пропозиції.

3.5. Рішення комісії про обрання переможця приймається шляхом визначення учасника, пропозиція якого набрала найбільшу кількість балів. Секретар комісії на засіданні комісії заповнює відомість підсумків оцінки конкурсних пропозицій щодо відбору оцінювачів майна згідно з додатком 3 до цього Порядку.

За результатами голосування за більшості голосів членів комісії, присутніх на засіданні, переможцем конкурсу може бути не визнаний жоден з його учасників. У таких випадках комісія переносить прийняття рішення про визнання переможця конкурсу на наступне засідання та може запропонувати усім учасникам конкурсу подати додаткові пропозиції щодо умов оплати робіт та додаткові відомості щодо досвіду з оцінки майна або призначити повторний конкурс.

3.6. Результати конкурсу оформляються протоколом, який підписують усі присутні на засіданні члени комісії.

3.7. Комісія стосовно кожного об’єкта оцінки за результатами голосування також може визначати учасника конкурсу, з яким може бути укладено договір на проведення оцінки майна, у разі не укладення такого договору з переможцем конкурсу або його відмови від виконання робіт за договором.

3.8. Після проведення конкурсу комісія письмово (або в інший спосіб) інформує учасників конкурсу про рішення комісії та надає копію протоколу балансоутримувачу майна.

3.9. На підставі протоколу конкурсної комісії балансоутримувач комунального майна, яке підлягає оцінці, укладає з переможцем конкурсу договір про виконання робіт з незалежної оцінки відповідного майна.

3.10. Якщо не надійшло жодної заяви на участь у конкурсі, конкурс вважається таким, що не відбувся. У цьому випадку конкурсна комісія приймає рішення про повторне оголошення конкурсу.

**Секретар ради Ігор ОСТАПЧУК**

### Додаток 1

До Порядку конкурсного відбору

суб’єктів оціночної діяльності

по незалежній (експертній)

оцінці об’єктів нерухомого майна, що є

в комунальній власності Кременецької

міської територіальної громади

### СКЛАД

**конкурсної комісії з відбору суб’єктів оціночної діяльності для проведення незалежної (експертної) оцінки об’єктів нерухомого майна, що є в комунальній власності Кременецької міської територіальної громади**

* Маринюк Олександр Сергійович – перший заступник міського голови – **голова комісії**;
* Стецюк Алла Степанівна – начальник відділу економічного розвитку, інвестицій та комунальної власності - **секретар комісії;**

**Члени комісії:**

* **Остапчук Ігор Степанович – секретар ради**
* Пурдик Олександр Олексійович – начальник відділу ЖКГ благоустрою та інфраструктури;
* Тартак Олена Сергіївна – начальник юридичного відділу;
* Гурчик Надія Юріївна – заступник начальника фінансового управління;
* Хомин Ігор Іванович – директор КП «Кременецьблагоустрій»;

### Додаток 2

До Порядку конкурсного відбору

суб’єктів оціночної діяльності

по незалежній (експертній)

оцінці об’єктів нерухомого майна, що є

в комунальній власності Кременецької

міської територіальної громади

### ЗАЯВА

**про участь у конкурсі з відбору суб’єктів оціночної діяльності**

Заявник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(найменування юридичної особи або прізвище, ім’я, по батькові фізичної особи - підприємця)

Керівник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(прізвище, ім’я та по батькові; посада)

Ідентифікаційний код заявника за ЄДРПОУ, реєстраційний номер облікової картки платника податків або серію та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку у паспорті) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Місцезнаходження (місце проживання) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(телефон, телефакс)

Просимо дозволити взяти участь у конкурсі щодо відбору суб’єктів оціночної діяльності на право проведення незалежної оцінки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(повна назва об’єкта)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ року (дата заповнення заяви)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис)

М.П.

### Додаток 3

До Порядку конкурсного відбору

суб’єктів оціночної діяльності

по незалежній (експертній)

оцінці об’єктів нерухомого майна, що є

в комунальній власності Кременецької

міської територіальної громади

Конкурсна комісія:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

### ВІДОМІСТЬ

**підсумків оцінки конкурсних пропозицій щодо відбору виконавця**

(послуг з виконання робіт із оцінки комунального майна)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № з/п | Учасник конкурсу | Кількість набраних балів |
|  |  |  |

Голова комісії \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис) (ініціали, прізвище)

Секретар комісії \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис) (ініціали, прізвище)